



Утверждаю
Заведующий
МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ

Бурдина З.К.

Пр. от 31.08.2022г. № 21/ср

ПЛАН РАБОТЫ
на 2022/2023 учебный год
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №55 «Килэчэк»
Зеленодольского муниципального района
Республики Татарстан»



Принято
на педагогическом совете
Протокол №1 от 31 августа 2022г.
Председатель Бурдина З.К.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Анализ работы за 2021/2022 учебный год	3
Основные задачи на 2022/2023 учебный год	9
Тематика педагогических, методических советов, тематического контроля	10
Ежемесячное планирование на 2022/2023 учебный год	14
Перспективное планирование административно- хозяйственной работы на летний оздоровительный период 2023 года	35
Перспективное планирование организационно- педагогических мероприятий на летний оздоровительный период 2023 года	37
Система внутреннего мониторинга качества образования	38
Планирование тематического контроля	39
План работы с родителями. Тематика родительских собраний	40
План работы по преемственности дошкольного и начального общего образования	41
План работы по методическому оснащению воспитательно-образовательного процесса	43
План сотрудничества с Центром практик дошкольного и начального образования при Казанском федеральном университете (кафедра дошкольной педагогики), Казанским инновационным университетом.....	44
Повышение квалификации педагогов. План работы по аттестации педагогических работников	44
Предметные недели. Единые дни	48
Циклограмма работы старшего воспитателя	50

Анализ работы МБДОУ «Детский сад №55 «Килэчэк» ЗМР РТ» в 2021-2022 учебном году

В МБДОУ «Детский сад №55 «Килэчэк» ЗМР РТ» реализуется дошкольное образование как самостоятельный уровень общего образования в соответствии со ст.64 Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации", N 273-ФЗ.

ДОУ обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от трёх лет до прекращения образовательных отношений. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются ФГОС ДОО. Языки обучения – русский язык, татарский язык.

Содержание образования определяется образовательной программой дошкольного образования. В ДОУ реализуется образовательная программа, составленная на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса, а также парциальные программы, не противоречащие целям и задачам основной образовательной программы.

Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется в группах. 12 групп имеют общеразвивающую направленность, одна группа – компенсирующую, являясь логопедической. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация вышеуказанной образовательной программы дошкольного образования. В группе компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированных образовательных программы для детей с задержкой психического развития и тяжёлыми нарушениями речи с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей; обеспечивается коррекция нарушений речи и социальная адаптация.

На протяжении шести лет детский сад достаточно успешно работал по методической теме «Развитие адаптивных качеств личности ребёнка во взаимодействии всех участников образовательного процесса». Внедрение ФГОС нашло своё отражение в методической работе детского сада и ведущем её направлении. Деятельность воспитателей и специалистов соответствовала требованиям профессиональных стандартов.

Учебными задачами педагогического коллектива в 2021/2022 учебном году были:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия через реализацию в ДОУ здоровьесберегающих технологий в условиях хорошо материально-технически обеспеченной инфраструктуры, а также повышение коммуникативной и общей профессиональной культуры педагогов.
2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от пола, нации,

социального статуса, психофизиологических и других особенностей через вариативность образования, его организационных форм, а также ориентацию на интересы, возможности и склонности ребёнка.

3. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром в условиях образовательной среды, отвечающей ФГОС ДО.

4. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания ДО и НОО.

Формирование предпосылок учебной деятельности через соблюдение требований к условиям реализации образовательной программы.

5. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

6. Совершенствование работы по инновационной программе обучения детей татарскому языку с использованием учебно-методического комплекта (УМК) и методической теме ДОУ.

7. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям детей с учётом этнокультурных особенностей.

8. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно- нравственных и культурных ценностей татарского и русского народов.

9. Обеспечение разностороннего развития воспитанников с ОВЗ. Реализация Адаптированных образовательных программ дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №55 «Килэчэк» ЗМР РТ» для детей с тяжёлыми нарушениями речи и задержкой психического развития.

10. Создание в ДОУ условий для всестороннего поликультурного образования и воспитания.

Реализация учебных задач педагогического коллектива находила своё отражение в повседневной деятельности ДОУ и осуществлялась в соответствии с календарно- тематическим планированием. Организованная образовательная деятельность осуществлялась с учётом учебных планов, составленных в соответствии с образовательной программой ДО «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса. При организации и проведении образовательной деятельности воспитатели применяли учебно – методические комплекты к данной программе (авт. Белая К.Ю. и Саулина Т.Ф. - ОБЖ, Помораева И.А. - ФЭМП, Дыбина О.В. и Соломенникова О.А. - Ознакомление с окружающим миром, Гербова В.В. – Речевое развитие, Комарова Т.С. и Куцакова Л.В, - Художественно- эстетическое развитие, Пензулаева Л.И.- Физическое развитие).

В части образовательной программы дошкольного образования, формируемой участниками образовательных отношений, отражена этнокультурная региональная составляющая (ЭРС) и приоритетные направления деятельности ДОУ. При составлении вариативной части образовательной

программы педагогический коллектив руководствовался региональной образовательной программой «Сөенеч» «Радость познания» Р.К.Шаеховой.

В рамках образовательной деятельности по обучению татарскому языку применяются УМК: «Обучение русскоязычных детей татарскому языку – УМК для детей 4-7 лет «Татарча сөйләшәбез»- «Говорим по - татарски» Зариповой З.М., Кидрячевой Р.Г., Исаевой Р.С.; программы «Обучение детей татарской национальности родному языку – УМК для детей 2-7 лет «Туган телдә сөйләшәбез» - «Говорим на родном языке» Хазратовой Ф.В., Зариповой З.М.

Согласно введенному порядку освоение образовательных программ дошкольного образования воспитательно- образовательный процесс не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся, однако предусмотренная годовой циклограммой стартовая и итоговая диагностика достижений воспитанников позволяет эффективно применять методический инструментарий для коррекции вектора личностного развития каждого воспитанника, что регистрируется в картах индивидуального развития.

В соответствии с п.3.2.3 раздела III ФГОС ДО «Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования» во всех группах была проведена педагогическая диагностика. Оценка индивидуального развития воспитанников осуществлялась с целью анализа эффективности педагогических действий и дальнейшего планирования. На основе полученных данных педагоги разрабатывали индивидуальные образовательные траектории развития воспитанников каждой возрастной группы (с учетом зон активного и ближайшего развития).

На основании плана работы на 2021/2022 учебный год в срок с 16.05.2022г. по 27.05.2022г. воспитателями МБДОУ был проведён мониторинг достижения детьми планируемых результатов. Мониторинг проводился в 13 группах по 5 образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие. Мониторинг проводился методом аутентичной оценки. В целом по результатам диагностики показатели детей во всех возрастных группах повысились, что обусловлено в первую очередь их естественным природосообразным взрослением.

Сравнительный анализ показал положительную динамику освоения детьми образовательной программы в основном по всем образовательным областям по сравнению с началом учебного года.

Воспитателями всех групп были проанализированы полученные результаты. Анализ результатов мониторинга помог воспитателям определить дальнейшую траекторию развития каждого ребёнка. На основании вышеизложенного даны общие рекомендации:

В соответствии с планом методической работы проводились мероприятия к памятным датам, ставшие основой годовой циклограммы; воспитанники со своими родителями принимали участие в конкурсах, инициированных учредителем, МОиН РТ, в также дистанционных

всероссийских. Это способствовало гармоничному развитию личности каждого ребёнка, укрепляло сотрудничество детского сада и семьями воспитанников.

Наиболее значимые достижения участников образовательных отношений в 2021/2022 учебном году:

Направление (предметное, художественно- эстетическое, спортивное, воспитательное и т.д.)	Мероприятие (название конкурса, олимпиады, гранта и т.д.)	Уровень (международн ый, всероссийски й, республиканс кий)	Год участи я	ОО, Ф.И.О. педагога	Результат (победитель, призер, участник)
2021 год					
Предметное (ФЭМП)	5-й всероссийский конкурс конспектов НОД «Педагогическое искусство»	Всероссийский	2021	МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ, Шафигулли на Айгуль Дамировна	Победитель
Конкурс профессионально го мастерства	Конкурс «Воспитатель года- 2021»	Республиканск ий	2021	МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ, Сатгарова Татьяна Леонидовна	Участник
Фестиваль профессионально го мастерства	Фестиваль «Образовательн ое пространство – 2021»	Всероссийский	2021	МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ, Шафигулли на Айгуль Дамировна	Победитель
Профилактика ДДТТ	Конкурс «Азбука улиц, проспектов, дорог...»	Всероссийский	2021	МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ, Демидова Светлана Юрьевна	Участник
Экологическое	Олимпиада «Экологическое воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО»	Всероссийская	2021	МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ, Горшкова Наталья Сергеевна	Победитель

2022 год					
Экологическое	Олимпиада «Экологическое воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО»	Всероссийская	2022	МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ, Кузина Татьяна Евгеньевна	Победитель
Художественно-эстетическое	3-й республиканский конкурс «Народы разные – Республика одна»	Республиканский	2022	МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ, Саенко Виктория Константиновна	Победитель (гран-при)
Конкурс профессионального мастерства	Конкурс «Лучший специалист сферы образования (логопед, психолог, дефектолог)»	Всероссийский	2022	МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ, Мухутдинова Гузель Фаритовна	Победитель
Профилактика ДДТТ	Конкурс «Зелёный огонёк - 2022»	Муниципальный этап республиканского конкурса	2022	МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ, Коллектив ДОУ	Победитель (2-е место)
Конкурс профессионального мастерства	Республиканский конкурс проектов «Радуга идей - 2022»	Республиканский	2022	МБДОУ №55 «Килэчэк» ЗМР РТ, Мухутдинова Гузель Фаритовна	Победитель (1 - е место)

В 2021/2022 учебном году ДОУ было полностью укомплектовано педагогическим и вспомогательным персоналом. Штатная численность – 72, из них 26 – педагогические работники. I квалификационную категорию имеют 60% педагогических работников, из них 4 человека в 2021/2022 учебном году прошли аттестацию на первую квалификационную категорию успешно.

В 2021/2022 учебном году на курсах повышения квалификации обучилось 6 человек.

Педагоги, имеющие знаки отличия:

Бурдина З.К. – заведующий – медаль «1000 Казани»;

Шибалова И.В. – старший воспитатель - Почётный работник общего образования Российской Федерации с 2006 года.

Кадровый состав на 01.09.2022 года: 22 воспитателя, учитель-логопед, педагог – психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, старший воспитатель.

Квалификация заведующего, зам. зав по АХЧ, старшего воспитателя, педагогического и учебно-вспомогательного персонала соответствует характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителя, специалистов и служащих.

Все педагогические работники имеют высшее профессиональное образование. Повышение квалификации педагогов осуществляется в плановом порядке.

Образовательная деятельность ДОУ обеспечена необходимым объёмом методической литературы в соответствии с реализуемой программой. Методическая литература в достаточном объёме предоставлена на период сдачи ДОУ в эксплуатацию (ПРИЛОЖЕНИЕ – «материально-техническая база» на сайте ДОУ). Активно пополняется. Каждый педагог имеет собственную методическую лабораторию, систематизированную по образовательным областям.

Информационное обеспечение - поддержка официального сайта ДОУ в АИС «Электронное образование»: https://edu.tatar.ru/z_dol/page2486377.htm

Постоянно пополняется новостной блок.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №55 «Килэчэк» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее ДОУ) - это отдельно стоящее здание, расположенное в микрорайоне Мирный. В детском саду в 2022-2023 учебном году будут функционировать 13 (1- вторая группа раннего возраста, 1- младшая возрастная группа, 4 – средние, 4- старшие, 2 – подготовительные к школе возрастные группы, 1 – двухвозрастная логопедическая). Проектная мощность детского сада составляет 260 мест.

Инфраструктура детского сада включает в себя музыкальный и физкультурный залы, кабинеты: методический, психолога, медицинский, процедурный. Логопед и воспитатели по обучению татарскому языку имеют рабочие места в групповых комнатах логопедической и татарской групп соответственно. В наличии спортивная площадка, прогулочные площадки, оборудованные песочницами и малыми архитектурными формами. Высажены саженцы деревьев на Аллее победы, а также саженцы плодовых деревьев и кустарников (яблони, груши, вишни, смородины крыжовника; рябины сирени) – по периметру детского сада. Имеется опытно-огородный участок. Разбиты цветники. На участках размещены МАФы. Также на прогулочных участках в наличии разметка и дорожные знаки для изучения ПДД.

Для обеспечения высокого уровня осуществления воспитательно-образовательного процесса в наличии 11 ноутбуков, 6 стационарных компьютеров, 4 интерактивных доски и 9 мультимедийных проекторов. В фойе детского сада расположена электронная информационная панель.

Для обеспечения безопасности ДООУ снабжён 30-ю камерами видеонаблюдения, охранной и пожарной сигнализацией.

SWOT- анализ

<p>S- Сильные стороны Активно развивающаяся современная инфраструктура. Наличие в штате ДООУ молодых, креативных педагогов</p>	<p>W- Слабые стороны Недостаточный практический опыт работы педагогов</p>
<p>O – Преимущества Хорошая материально- техническая оснащённость воспитательно-образовательного процесса. Хорошее состояние материально-технической базы</p>	<p>T - Угрозы Ограничение финансовой самостоятельности ДООУ</p>

Проанализировав педагогическую деятельность коллектива МБДООУ № 55 «Килэчэк» ЗМР РТ за 2021/2022 учебный год, сильные и слабые стороны, педагогический коллектив ставит перед собой задачи, которые позволят более эффективно выстраивать деятельность по организации воспитательно-образовательного процесса, оставаясь в методическом поле темы, согласующейся с выбранным приоритетным направлением развития.

Основные задачи на 2022/2023 учебный год

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия через реализацию в ДООУ здоровьесберегающих технологий в условиях хорошо материально-технически обеспеченной инфраструктуры, а также повышение коммуникативной и общей профессиональной культуры педагогов.
2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от пола, нации, социального статуса, психофизиологических и других особенностей через вариативность образования, его организационных форм, а также ориентацию на интересы, возможности и склонности ребёнка.
3. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром в условиях образовательной среды, отвечающей ФГОС ДО.
4. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания ДО и НОО. Формирование предпосылок учебной деятельности через соблюдение требований к условиям реализации образовательной программы.
5. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

6. Совершенствование работы по инновационной программе обучения детей татарскому языку с использованием учебно-методического комплекта (УМК) и методической теме ДОУ.
7. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям детей с учётом этнокультурных особенностей.
8. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно- нравственных и культурных ценностей татарского и русского народов.
9. Обеспечение разностороннего развития воспитанников с ОВЗ. Реализация Адаптированных образовательных программ дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №55 «Килэчэк» ЗМР РТ» для детей с тяжёлыми нарушениями речи и задержкой психического развития.
10. Создание в ДОУ условий для всестороннего поликультурного образования и воспитания.
1. Создание в ДОУ Консультационного центра по работе с родителями будущих воспитанников ДОУ.

Методическая тема:

«Создание в ДОУ необходимых условий для формирования у детей дошкольного возраста предпосылок учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования».

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Содержание	Сроки	Ответственные
<p>Педагогический совет № 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Приказ №1» -Инструктаж сотрудников по ОТ. - Цели, задачи на новый учебный год. - Рекомендации к организации ВОП в группах на основе анализа уровня развития познавательных интересов. - Организованное начало 2022/2023 учебного года. - Работа ДОУ с учётом требований санитарного законодательства. - Утверждение планов работы по различным направлениям деятельности ДОУ, учебных планов, рабочих программ, планов работы кружков и иных локальных актов на 2022/2023 учебный год 	<p>01 сентября 2022 г.</p>	<p>Бурдина З.К. Шибалова И.В. Бурдина З.К.</p>

<p>Педагогический совет №2: «Проектная деятельность в ДОУ как средство успешной реализации ФГОС ДО»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Назначение метода проектов. Преимущества. Назначение. Виды проектов. - Защита проектов педагогами 	<p>3-я неделя ноября 2022г.</p>	<p>Бурдина З.К.</p> <p>Шибалова И.В.</p> <p>Агапова Т.И., Багаутдинова А.Р., Горшкова Н.С., Губайдуллина Г.Р., Кузина Т.Е., Матвеева Л.А., Шафигуллина А.Д.</p>
<p>Педагогический совет №3: «Эффективные формы и методы работы с родителями в ДОУ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка организации работы с родителями в ДОУ. - Итоги тематического контроля «Организация работы с родителями». - Влияние ДОО на развитие осознанного родительства. Простые правила воспитания счастливых детей. Тренинги для родителей. - Деловая игра. - Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями». - Памятка для воспитателей: «Правила взаимодействия с семьей». - Из опыта работы с семьями воспитанников. 	<p>3-я неделя марта 2023г.</p>	<p>Бурдина З.К.</p> <p>Шибалова И.В.</p> <p>Мухутдинова Г.Ф.</p> <p>Зарипова Л.В. Малова О.В.</p>

Итоговый педагогический совет №4: - анализ работы ДОУ за 2022/2023 учебный год, - анализ выполнения годовых задач, - задачи на 2023/2024 учебный год	4-я неделя мая 2023г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В.

МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Содержание	Сроки	Ответственные
Методический совет «Организованное начало 2022/2023 учебного года»: - Организованное начало предоставления платных образовательных услуг; - Организация работы бесплатных кружков во второй половине дня во всех возрастных группах. Утверждение программ	1-я неделя сентября 2022г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Члены методсовета
Методический совет «Сопровождение проектной деятельности в ДОУ»: - Планирование работы по подготовке проекта в ДОУ. Стратегия реализации плана. - Организованное проведение декады педагогического мастерства. - Обсуждение и утверждение плана проведения (выдвижение по итогам декады участников на конкурс профессионального мастерства «Путь к мастерству-2023»)	2-я неделя ноября 2022г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Члены методсовета
Методический совет «Как повысить эффективность работы с родителями»: - системность подхода в организации работы с родителями (основные позиции в планировании работы, их целесообразность); - инновационные формы работы с родителями.	1-я неделя марта 2023г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф. Члены методсовета
Итоговый методический совет -Итоги методической работы за 2022/2023 учебный год; - Задачи на новый 2023/2024 учебный год	4-я неделя мая 2023г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Члены методсовета

ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

Содержание контроля	Сроки проведения/ целевая аудитория
Готовность к новому 2022/2023 учебному году	1-я неделя сентября 2022г./ все возрастные группы
Адаптация воспитанников второй группы раннего возраста и младшей возрастной группы	3-я неделя сентября 2022г.
Организация проектной деятельности в группах	1-я неделя ноября 2022г./ средние, старшие, подготовительные к школе возрастные группы
Анализ организации работы с родителями воспитанников	2-я неделя марта 2023г./ средние, старшие, подготовительные возрастные группы
Открытые просмотры образовательной деятельности с учётом поликультурной и этнокультурной региональной составляющей	4-я неделя апреля 2023г./ старшие, подготовительные возрастные группы
Оценка уровня готовности детей подготовительных групп к обучению в школе. Мониторинг освоения воспитанниками образовательной программы	4-я неделя мая 2023г. - воспитанники подготовительных к школе возрастных групп

ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ СЕНТЯБРЬ

1 сентября – День знаний

27 сентября - День дошкольного работника

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Работа с кадрами		
Заседание комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда	До 01.07	Бурдина З.К.
Составление перспективного планирования образовательной деятельности и календарных планов воспитателей	До 01.09	Шибалова И.В. Воспитатели
Обновление пакета документов по противодействию коррупции, по антитеррору, охране труда	1-я неделя	Бурдина З.К. Симонова Т.Е. Шибалова И.В.
Текущие инструктажи по охране труда, технике безопасности и охране жизни и здоровья детей	1-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»	1-я неделя	Бурдина З.К.
Составление перспективного плана-графика работы по аттестации и повышению квалификации педагогов	До 01.09	Шибалова И.В.
Составление воспитателями Программ кружковой работы	До 20.09	Шибалова И.В.
Организация работы по анкетированию и подаче заявок на бюджетные курсы из личных кабинетов в АИС «Электронное образование»	По плану УО	Шибалова И.В.
Праздничное мероприятие, посвящённое Дню дошкольного работника	27.09. 2022	Профком
Контроль за своевременной оплатой ЖКУ, родительской платой	-	Бурдина З.К.
Начало аттестационных мероприятий	2-я неделя	Шибалова И.В.
Подготовка нормативно- правовой базы для открытия платных образовательных услуг в новом учебном году	2-3-я недели	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Организационно-педагогическая работа		
Педагогический совет № 1: - «Приказ №1» - Инструктаж сотрудников по ОТ. - Цели, задачи на новый учебный год. - Рекомендации к организации ВОП в группах на основе анализа уровня развития	01 сентябр я 2022 г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В.

<p>познавательных интересов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организованное начало 2022/2023 учебного года. - Работа ДОУ с учётом требований санитарного законодательства. - Утверждение планов работы по различным направлениям деятельности ДОУ, учебных планов, рабочих программ, планов работы кружков и иных локальных актов на 2022/2023 учебный год 		Бурдина З.К.
<p>Методический совет «Организованное начало 2022/2023 учебного года»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организованное начало предоставления платных образовательных услуг; - Организация работы бесплатных кружков во второй половине дня во всех возрастных группах. Утверждение программ 	1-я неделя сентября 2022г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Члены методсовета
Тематический контроль «Готовность к новому 2022/2023 учебному году. Все возрастные группы»	1-я неделя	Шибалова И.В.
Тематический контроль «Адаптация воспитанников второй группы раннего возраста и младшей возрастной группы»	3-я неделя	Шибалова И.В. Дубровина О.В. Мухутдинова Г.Ф.
Производственные совещания с воспитателями групп	-	Шибалова И.В.
Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности	В соответствии и с требованиями по аттестации на СЗД	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Представление форм статотчётности в АИС «Барс групп»	До 20.09	Бурдина З.К.
Консультирование воспитателей по обновлению нормативно- правовой базы педагога ДОУ	1-я и 2-я недели	Шибалова И.В.
Индивидуальные консультации педагогов по рабочим программам и программам работы кружков	1-я неделя	Шибалова И.В.
Проведение стартовой педагогической диагностики. Обработка данных, анализ, учёт в дальнейшей воспитательно- образовательной деятельности	05.09 16.09	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.

Проведение мероприятия по профилактике ДДТТ	1-я неделя	Демидова С.Ю.
Проведение Единого урока безопасности	2-я неделя	Демидова С.Ю.
Методическое сопровождение аттестующихся. Отработка пакетов документов по педагогической аттестации (заявление, карта результативности и др.)	В течение месяца	Шибалова И.В.
Участие в семинарах, заседаниях ММО и конференциях по плану Управления образования	В течение месяца	Шибалова И.В.
Оперативный контроль: -Содержание планов воспитательно-образовательной работы; - Организация режимных моментов и ОД; -Корректность составления протоколов родительских собраний; -Содержание плана работы с родителями; - Санитарное состояние групп; - Выполнение режима дня; - Содержание рабочих программ воспитателей; - Содержание родительских уголков; - Состояние личных кабинетов педагогов в АИС «Электронное образование»; - Ведение архива	В течение месяца	Шибалова И.В.
Консультирование по вопросам организации деятельности педагогов ДОУ в условиях внедрения ПС, по вопросам планирования и др.	В течение месяца	Шибалова И.В.
Работа с родителями		
Обновление информационного уголка для родителей в группах	1-я и 2-я недели	Шибалова И.В.
Контроль родительской платы	20-е число месяца	Бурдина З.К.
Заключение договоров с родителями, обновление личных дел	До 16.09	Бурдина З.К.
Проведение групповых родительских собраний	3-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Воспитатели
Проведение собрания представителей родительских комитетов групп по теме «Задачи 2022/2023 учебного года» и установочных групповых родительских собраний	3-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В.

Обновление информации на официальном сайте ДОУ	В течение года	Шибалова И.В.
Заключение договоров на оказание платных образовательных услуг	До 01.10	Бурдина З.К.
Работа консультационного центра для родителей будущих воспитанников ДОУ	1 раз в месяц	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Административно-хозяйственная работа		
Работа по благоустройству территории	Среда, суббота	Симонова Т.Е.
Экологическая акция «Семечко про запас» - сбор семян для посева цветов	В течение месяца	Воспитатели
Утверждение графиков работы сотрудников	До 01.09	Бурдина З.К.
Размещение медицинских бюллетеней, информации по ОТ и ПБ в информационных уголках и на официальном сайте ДОУ	1-я неделя	Симонова Т.Е. Шибалова И.В. Дубровина О.В.
Плановый инструктаж по противопожарной безопасности	1-я неделя	Бурдина З.К.
Контроль маркировки мебели, подбора мебели в группах	1-я неделя	Дубровина О.В. Симонова Т.Е.
Обновление нормативно- правовой базы: локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ	1-я неделя	Бурдина З.К.
Смотр «Готовность групп к новому учебному году»	1-я неделя	Бурдина З.К. Симонова Т.Е. Шибалова И.В.
Инструктажи по санитарному состоянию в ДОУ: правилам обработки посуды, проветриванию, смене белья, подбору посуды с младшими воспитателями	1-я неделя	Дубровина О.В.
Заключение договоров с организациями	В течение месяца	Бурдина З.К. Симонова Т.Е.

ОКТАБРЬ

1 октября – Международный день пожилых людей

4 октября - Всемирный день защиты животных

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Работа с кадрами		
Методическая помощь педагогам в подготовке к аттестации. Формирование пакета	В теч. мес.	Шибалова И.В.

документов		
День пожилого человека	01.10	Профком
Контроль своевременной оплаты услуг ЖКХ, родительской платы	-	Бурдина З.К.
Организационно-педагогическая работа		
Производственные совещания с воспитателями групп	-	Шибалова И.В.
Подготовка к муниципальному этапу республиканского конкурса « Воспитатель года »	В течение месяца	Шибалова И.В.
Подготовка и участие в муниципальном этапе республиканского конкурса « Я говорю и работаю на татарском »	По плану Управления образования	Хайретдинова Р.А. Шибалова И.В.
Подготовка и участие в республиканском творческом конкурсе “Сайяр”	По плану Управления образования	Хайретдинова Р.А. Саенко В.К.
Мероприятие, посвящённое Дню пожилого человека	01.10	Саенко В.К. Воспитатели подготовительных групп
Организованное начало платной образовательной деятельности	1-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Традиционные мероприятия, посвящённые Всемирному дню защиты животных «Мы в ответе за тех, кого приручили».	1-я неделя	Шибалова И.В. Воспитатели групп
Рейд комиссии по охране труда	2-я неделя	Бурдина З.К. Комиссия по ОТ
Учебно-тренировочная эвакуация детей	2-я неделя	Симонова Т.Е.
«Мы – за здоровый образ жизни!» - Физкультурное развлечение на открытом воздухе для всех возрастных групп	2-я неделя	Демидова С.Ю.
Утренники «Золотая осень»	3-я и 4-я недели	Саенко В.К. Воспитатели
Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	В теч. мес.	Дубровина О.В.
Участие в семинарах, заседаниях ММО и конференциях по плану Управления образования	В течение месяца	Шибалова И.В.
Консалтинговые услуги по вопросам организации деятельности педагогов ДОУ	В течение месяца	Шибалова И.В.
Оперативный контроль: -Содержание перспективного и КТП;	В течение	Шибалова И.В.

-Содержание портфолио воспитателей; - Организация режимных моментов и образовательной деятельности; -Качество ведения фильтра; - Сформированность КГН; - Санитарное состояние групп; - Выполнение режима дня; - Содержание родительских уголков	месяца	Дубровина О.В. Тюрлеминская С.С.
Работа с родителями		
Проведение спартакиады с участием родителей в Школе Маши Светофоровой	2-я неделя	Демидова С.Ю.
Привлечение к участию в творческих конкурсах по плану Управления образования	-	Шибалова И.В.
Контроль родительской платы, оплаты образовательных услуг	20-е число месяца	Бурдина З.К.
Поддержка официального сайта ДОУ, обновление информации	постоянно	Шибалова И.В.
Работа консультационного центра для родителей будущих воспитанников ДОУ	1 раз в месяц	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Административно-хозяйственная работа		
Работа по благоустройству территории	Среда, суббота	Симонова Т.Е.
Рейд комиссии по ОТ в прачечную и на пищеблок	1-я неделя	Бурдина З.К. Комиссия по ОТ
Рейд по проверке санитарного состояния групп	2-я неделя	Бурдина З.К. Симонова Т.Е. Дубровина О.В. Шибалова И.В.
Инвентаризация	В теч. мес.	Симонова Т.Е. Шибалова И.В.
Заключение договоров с организациями. Приобретение оборудования и инвентаря по плану	В течение месяца	Бурдина З.К. Симонова Т.Е.
Подготовка групп ДОУ к зимнему периоду	В теч. мес.	Бурдина З.К. Симонова Т.Е.

НОЯБРЬ

4 ноября - День народного единства

6 ноября - День Конституции Республики Татарстан

12 ноября – Синичкин день (День встречи зимующих птиц)

18 ноября – День рождения Деда Мороза

25 ноября - День матерей России

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Работа с кадрами		
Методическая помощь аттестующимся педагогам	В течение месяца	Шибалова И.В.
Контроль своевременной оплаты ЖКХ, родительской платой	-	Бурдина З.К.
Организационно-педагогическая работа		
Педагогический совет №2: «Проектная деятельность в ДОУ как средство успешной реализации ФГОС ДО»: - Назначение метода проектов. Преимущества. Назначение. Виды проектов. - Защита проектов педагогами	3-я неделя ноября 2022г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Агапова Т.И., Багаутдинова А.Р., Горшкова Н.С., Губайдуллина Г.Р., Кузина Т.Е., Матвеева Л.А., Шафигуллина А.Д.
Методический совет «Сопровождение проектной деятельности в ДОУ»: - Планирование работы по подготовке проекта в ДОУ. Стратегия реализации плана. - Организованное проведение декады педагогического мастерства. - Обсуждение и утверждение плана проведения (выдвижение по итогам декады участников на конкурс профессионального мастерства «Путь к мастерству-2023»)	2-я неделя ноября 2022г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Члены методсовета
Тематический контроль «Организация проектной деятельности в группах»	1-я неделя ноября 2022г	Шибалова И.В.
Производственные совещания по методическим и организационным вопросам с воспитателями групп	-	Шибалова И.В.
Участие в муниципальном этапе	По	Шибалова И.В.

республиканского конкурса « Воспитатель года »	плану УО	
Проведение в старших и подготовительных к школе группах просветительских интерактивных мероприятий, посвящённых Дню народного единства	1-я неделя	Шибалова И.В. Хайретдинова Р.А.
Декада педагогического мастерства	21-25 ноября	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Экологическая акция «Кормушка»	2-я и 3-я недели	Воспитатели
Открытие мастерской Деда Мороза	18 ноября	Шибалова И.В.
Проведение мероприятий ко Дню матерей России	4-я неделя	Саенко В.В. Воспитатели
Участие в семинарах, заседаниях ММО и конференциях по плану Управления образования	В течение месяца	Шибалова И.В.
Консалтинговые услуги по вопросам организации деятельности педагогов в условиях внедрения ПС	В течение месяца	Шибалова ИВ
Оперативный контроль: -Сформированность КГН; -Организация режимных моментов и ОД; -Соблюдение режима дня; - Санитарное состояние группы; - Содержание родительских уголков	В течение месяца	Шибалова И.В.
Интерактивное мероприятие со старшими дошкольниками «Родной край собирает друзей»	4-я неделя	Шибалова И.В., Зарипова Л.В., Дайуб Е.Л.
Работа с родителями		
Общее родительское собрание – публичный отчёт руководителя ДОУ по плану Исполнительного комитета ЗМР РТ	По плану Исполкома	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Контроль родительской платы	20-е число месяца	Бурдина З.К.
Выставки в группах, посвященные Дню матери (фото, рисунки, генеалогические деревья и др.)	3-я неделя	Шибалова И.В.
Привлечение к участию в творческих конкурсах по плану учредителя	-	Шибалова И.В.
Поддержка официального сайта ДОУ,	постоян	Шибалова И.В.

обновление информации	но	
Родительские собрания в группах	3-я неделя	Бурдина З.К.
Работа консультационного центра для родителей будущих воспитанников ДООУ	1 раз в месяц	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Административно-хозяйственная работа		
Работа по благоустройству территории	Среда, суббота	Симонова Т.Е.
Размещение кормушек для птиц	11 ноября	Шибалова И.В.
Разработка плана профилактических мероприятий по профилактике ОРЗ и гриппа	2-я неделя	Дубровина О.В.
Работа по подготовке здания к зимнему периоду	3-я неделя	Симонова Т.Е.
Контроль санитарного состояния ДООУ	4-я неделя	Дубровина О.В. Симонова Т.Е.
Заключение договоров с организациями. Приобретение оборудования и инвентаря по плану	В течение месяца	Бурдина З.К. Симонова Т.Е.

ДЕКАБРЬ

31 декабря -Новый год

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Работа с кадрами		
Инструктаж «Охрана жизни и здоровья в зимний период»	1-я неделя	Бурдина З.К.
Поздравление коллектива и детей сотрудников с Новым годом	4-я неделя	Профком
Подготовка к проведению новогодних праздников: инструктаж по правилам противопожарной безопасности	В течение месяца	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Контроль своевременной оплаты услуг ЖКХ, родительской платой	-	Бурдина З.К.
Организационно-педагогическая работа		
Производственные совещания с воспитателями групп	-	Шибалова И.В.
Подготовка к участию, участие в конкурсе педагогического мастерства «Путь к мастерству»	С 1-ой недели	Шибалова И.В.
Организованное проведение новогодних праздников	1-я -4-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Саенко В.В.

		Воспитатели
Физкультурное развлечение с воспитанниками и их родителями в Школе Маши Светофоровой	2-я неделя	Демидова С.Ю.
Открытые просмотры новогодних утренников во всех возрастных группах «Новый Год к нам идёт!»	4-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Саенко В.В.
Смотр на лучшее оформление групп к Новому году	4-я неделя	Бурдина З.К. Симонова Т.Е. Шибалова И.В.
Физкультурное развлечение на открытом воздухе «Зимние забавы»	4-я неделя	Демидова С.Ю.
Участие в ежегодном муниципальном экологическом творческом конкурсе «Ёлочка, живи!»	По плану УО	Шибалова И.В. Воспитатели
Спортивно- музыкальное развлечение «Кыш Бабай в гостях у детей»	4-я неделя	Демидова С.Ю. Саенко В.К. Хайретдинова Р.А.
Участие в муниципальном конкурс ёлочных украшений для городской Ёлки	По плану УО	Шибалова И.В.
Участие в семинарах, заседаниях ММО и конференциях по плану Управления образования	В течение месяца	Шибалова И.В.
Консалтинговые услуги по вопросам организации деятельности педагогов	В течение месяца	Шибалова И.В.
Оперативный контроль: -Содержание родительских уголков -Качество проведения фильтра - Сформированность КГН; -Организация режимных моментов и ОД; -Соблюдение режима дня; - Санитарное состояние группы; - Содержание перспективного и КТП	В течение месяца	Шибалова И.В.
Работа с родителями		
Привлечение родителей к зимним постройкам на участке, оформлению территории ДОУ. Совместное творчество по изготовлению атрибутов к новогодним праздникам	В течение месяца	Шибалова И.В. Воспитатели
Групповые родительские собрания	2-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Воспитатели
Привлечение к участию в творческих	-	Шибалова И.В.

конкурсах по плану учредителя		
Выставка творческих работ детей и взрослых «Мастерская Деда Мороза»	3-я неделя	Шибалова И.В.
Контроль родительской платы	20-е число месяца	Бурдина З.К.
Поддержка официального сайта ДОУ, обновление информации	постоянно	Шибалова И.В.
Работа консультационного центра для родителей будущих воспитанников ДОУ	1 раз в месяц	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Административно-хозяйственная работа		
Работа по благоустройству территории	Среда, суббота	Симонова Т.Е.
Новогоднее оформление помещений и территории детского сада	До 16.12	Бурдина З.К. Симонова Т.Е. Шибалова И.В.
Акция «Зимние постройки из снега»	4-я неделя	Шибалова И.В.
Работа по обновлению нормативно- правовой базы (локальные акты и др.)	В течение месяца	Бурдина З.К.
Проверка личных дел сотрудников	В течение месяца	Бурдина З.К.
Заключение договоров с организациями. Приобретение оборудования и инвентаря по плану	В течение месяца	Бурдина З.К. Симонова Т.Е.
Отчетность за 2022 год	По плану учредителя	Бурдина З.К.

ЯНВАРЬ

Новогодние праздники

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Работа с кадрами		
Инструктаж по охране труда	2-я неделя	Бурдина З.К.
Контроль своевременной оплаты услуг ЖКХ, родительской платы	20-е числа	Бурдина З.К.
Организационно-педагогическая работа		
Производственные совещания с	-	Шибалова И.В.

воспитателями групп		
«О профилактике гриппа и COVID-19»- просветительская работа в группах, оформление стендов	2-я неделя	Дубровина О.В.
Русские колядки	2-я неделя	Шибалова И.В. Саенко В.К. Хайретдинова Р.А. Воспитатели
Подготовка к муниципальному этапу республиканского конкурса «Билингвальный детский сад»	В течение месяца	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Хайретдинова Р.А.
Участие в семинарах, заседаниях ММО и конференциях по плану Управления образования	В течение месяца	Шибалова И.В.
Консалтинговые услуги по вопросам организации деятельности педагогов	В течение месяца	Шибалова И.В.
Оперативный контроль: - Сформированность КГН; - Организация режимных моментов и ОД; - Соблюдение режима дня; - Санитарное состояние группы; - Содержание протоколов родительских собраний; - Содержание родительских уголков; - Состояние личных кабинетов педагогов в АИС «Электронное образование»	В течение месяца	Шибалова И.В.
Работа с родителями		
Оформление информационных стендов для родителей по проведению зимних каникул	В теч. мес.	Дубровина О.В. Шибалова И.В.
Поддержка официального сайта ДОУ, обновление информации	постоянно	Шибалова И.В.
Групповые родительские собрания по тематике воспитателя	3-я неделя	Шибалова И.В.
Контроль родительской платы	20-е число месяца	Бурдина З.К.
Оперативный контроль «Выполнение воспитателями рекомендаций по аттестации педагогических кадров»	3-я неделя	Шибалова И.В.
Работа консультационного центра для родителей будущих воспитанников ДОУ	1 раз в месяц	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.

Административно-хозяйственная работа		
Работа по благоустройству территории	Среда, суббота	Симонова Т.Е.
Анализ заболеваемости за 2022 г.	До 15.01	Дубровина О.В.
Совещание по противопожарной безопасности	3-я неделя	Симонова Т.Е.
Акция «Птичья столовая»	В течение месяца	Шибалова И.В.
Заключение договоров с организациями. Приобретение оборудования и инвентаря по плану	В течение месяца	Бурдина З.К. Симонова Т.Е.

ФЕВРАЛЬ

15 февраля – День рождения Мусы Джалиля

21 февраля - Международный день родного языка

23 февраля – День защитника Отечества

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Работа с кадрами		
Поздравление сотрудников-мужчин с 23 февраля	В течение месяца	Профком
Подготовка графика отпусков	До 20.02	Бурдина З.К.
Начало аттестационных мероприятий	2-я неделя	Шибалова И.В.
Контроль своевременной оплаты услуг ЖКХ, родплаты	-	Бурдина З.К.
Консультация для младших воспитателей по правилам СанПиН	3-я неделя	Дубровина О.В.
Участие в муниципальном спортивном мероприятии «Лыжня России»	По плану Исполкома ЗМР	Демидова С.Ю.
Организационно-педагогическая работа		
Самообследование деятельности ДОУ в 2021 учебном году	До 20 февраля	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Производственные совещания с воспитателями групп	-	Шибалова И.В.
Неделя татарской культуры. Мероприятие, посвящённое дню рождения Мусы Джалиля	2-я неделя 15 февраля	Хайретдинова Р.А.
Образовательно- развлекательные	2-я	Шибалова И.В.

мероприятия в группах по противопожарной безопасности	неделя	
Единый день пожарной безопасности «Огонь - друг», огонь – враг!	По плану УО	Шибалова И.В.
Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества – смотр строевой песни	3-я неделя	Саенко В.К. Демидова С.Ю. Воспитатели
Выставка творческих работ в группах «Защитники Отечества»	3-я неделя	Шибалова И.В. Воспитатели
Подготовка к НПК «Край родной, навек любимый...» п.Бишня	В течение месяца	Шибалова И.В.
Оперативный контроль: - Сформированность КГН; - Организация режимных моментов и ОД; - Соблюдение режима дня; - Санитарное состояние группы; - Ведение фильтра; - Содержание КТП; - Содержание родительских уголков	В течение месяца	Шибалова И.В.
Акция «Птичья столовая»	В теч.мес.	Шибалова И.В.
Участие в семинарах, заседаниях ММО и конференциях по плану Управления образования	В течение месяца	Шибалова И.В.
Консалтинговые услуги по вопросам организации деятельности педагогов	В теч.мес.	Шибалова И.В.
Работа с родителями		
Контроль родительской платы, оплаты образовательных услуг	20-е число месяца	Бурдина З.К.
Обновление информационных стендов для родителей по вопросам воспитания детей	В теч. мес.	Шибалова И.В. Воспитатели
Привлечение к участию в творческих конкурсах по плану учредителя	-	Шибалова И.В.
Поддержка официального сайта ДОУ, обновление информации	постоянно	Шибалова И.В.
Индивидуальные консультации для родителей будущих первоклассников	В течение месяца	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Работа консультационного центра для родителей будущих воспитанников ДОУ	1 раз в месяц	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.

Административно-хозяйственная работа		
Работа по благоустройству территории	Среда, суббота	Симонова Т.Е.
Проверка организации питания детей в группах по требованиям Сан ПиН	1-я неделя	Дубровина О.В.
Соблюдение ОТ на пищеблоке	3-я неделя	Бурдина З.К. Комиссия по ОТ
Заключение договоров с организациями. Приобретение оборудования и инвентаря по плану	В течение месяца	Бурдина З.К. Симонова Т.Е.
Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	В течение месяца	Дубровина О.В.

МАРТ

8 марта – Международный женский день

21 марта – Всемирный день леса

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Работа с кадрами		
Поздравление коллектива с 8 марта	06.03	Профком
Инструктаж «Охрана жизни и здоровья в весенний период»	1-я неделя	Бурдина З.К.
Работа по обновлению инструкций по ОТ	В теч. мес.	Бурдина З.К.
Интерактивное мероприятие по ОТ	2-я неделя	Дубровина О.В.
Контроль оплаты услуг ЖКХ и родплаты	-	Бурдина З.К.
Оперативный контроль «Выполнение воспитателями рекомендаций по аттестации»	3-я неделя	Шибалова И.В.
Организационно-педагогическая работа		
Педагогический совет №3: «Эффективные формы и методы работы с родителями в ДОУ»: - Оценка организации работы с родителями в ДОУ. - Итоги тематического контроля «Организация работы с родителями». - Влияние ДОО на развитие осознанного	3-я неделя марта 2023г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.

<p>родительства. Простые правила воспитания счастливых детей. Тренинги для родителей.</p> <p>- Деловая игра.</p> <p>- Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями».</p> <p>- Памятка для воспитателей: «Правила взаимодействия с семьей».</p> <p>- Из опыта работы с семьями воспитанников</p>		<p>Зарипова Л.В. Малова О.В.</p>
<p>Методический совет «Как повысить эффективность работы с родителями»:</p> <p>- системность подхода в организации работы с родителями (основные позиции в планировании работы, их целесообразность);</p> <p>- инновационные формы работы с родителями.</p>	<p>1-я неделя марта 2023г.</p>	<p>Бурдина З.К. Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф. Члены методсовета</p>
<p>Тематический контроль: «Анализ организации работы с родителями воспитанников» во всех возрастных группах</p>	<p>2-я неделя</p>	<p>Шибалова И.В.</p>
<p>Производственные совещания с воспитателями групп</p>	-	<p>Шибалова И.В.</p>
<p>Участие педагогов в республиканских Занковских чтениях</p>	<p>По плану УО</p>	<p>Шибалова И.В.</p>
<p>Выставка творческих работ воспитанников ДОУ, создание презентаций на большие экраны в фойе к Женскому дню 8 марта</p>	<p>С 01.03</p>	<p>Шибалова И.В. Воспитатели</p>
<p>Утренники для мам и бабушек</p>	<p>1-я неделя</p>	<p>Саенко В.В. Воспитатели</p>
<p>Физкультурное развлечение в Школе Маши Светофоровой</p>	<p>2-я неделя</p>	<p>Демидова С.Ю.</p>
<p>Участие в экологической природоохранной акции «Марш парков»</p>	<p>3-я неделя</p>	<p>Шибалова И.В.</p>
<p>Музыкально- образовательное развлечение «Навруз – байрам»</p>	<p>3-я неделя</p>	<p>Хайретдинова Р.А. Саенко В.К.</p>
<p>Участие в муниципальном творческом конкурсе «Тел ачкычлары»</p>	<p>По плану УО</p>	<p>Хайретдинова Р.А.</p>
<p>Подготовка и проведение Чуковских чтений</p>	<p>4-я неделя</p>	<p>Шибалова И.В.</p>

Физкультурные досуги в рамках работы по проекту «Школа Маши Светофоровой»	4-я неделя	Демидова С.Ю.
Оперативный контроль: Сформированность КГН; -Организация режимных моментов и ОД; -Соблюдение режима дня; - Санитарное состояние группы; - Содержание родительских уголков; - Содержание портфолио аттестующихся воспитателей	В течение месяца	Шибалова И.В.
Участие в семинарах, заседаниях ММО и конференциях по плану Управления образования	В течение месяца	Шибалова И.В.
Консалтинговые услуги по вопросам организации деятельности педагогов ДОУ в условиях работы по ПС	В течение месяца	Шибалова И.В.
Работа с родителями		
Контроль родительской платы, оплаты образовательных услуг	20-е число месяца	Бурдина З.К.
Родительские собрания в группах	3-я и 4-я недели	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Воспитатели
Привлечение к участию в творческих конкурсах по плану учредителя	-	Шибалова И.В.
Подготовка ДОУ к весеннему периоду	В течение месяца	Симонова Т.Е.
Поддержка официального сайта ДОУ, обновление информации	постоянно	Шибалова И.В.
Индивидуальные консультации для родителей будущих первоклассников	В течение месяца	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Работа консультационного центра для родителей будущих воспитанников ДОУ	1 раз в месяц	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Административно-хозяйственная работа		
Работа по благоустройству территории	Среда, суббота	Симонова Т.Е.
Рейд комиссии по ОТ	1-я неделя	Бурдина З.К. Комиссия по ОТ
Плановый инструктаж по пожарной безопасности	1-я неделя	Бурдина З.К.

Тренировочная эвакуация	3-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Дубровина О.В. Симонова Т.Е.
Анализ заболеваемости детей за I квартал 2022 года	4-я неделя	Дубровина О.В.
Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду	В течение месяца	Бурдина З.К. Симонова Т.Е. Шибалова И.В.
Заключение договоров с организациями. Приобретение оборудования и инвентаря по плану	В течение месяца	Бурдина З.К. Симонова Т.Е.

АПРЕЛЬ

1 апреля – Международный день птиц

7 апреля – Международный день здоровья

12 апреля - День космонавтики

26 апреля – День рождения Габдуллы Тукая

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Работа с кадрами		
Контроль выполнения СанЭпид- режима	В течение месяца	Дубровина О.В.
Контроль оплаты услуг ЖКХ и родплаты	-	Бурдина З.К.
Организационно-педагогическая работа		
Открытые просмотры образовательной деятельности с учётом этнокультурной региональной составляющей в рамках тематического контроля	4-я неделя	Шибалова И.В. Хайретдинова Р.А.
Производственные совещания с воспитателями групп	Каждый Пн	Шибалова И.В.
Мероприятия по самообследованию за 2021 год. Составление отчёта	До 20 апреля	Бурдина З.К.
День Земли	1-я неделя	Шибалова И.В.
Спортивно- оздоровительные мероприятия, посвящённые Международному Дню здоровья	7 апреля	Шибалова И.В. Демидова С.Ю.
Интерактивные мероприятия, посвящённые Дню космонавтики в старших и подготовительных группах	12 апреля	Шибалова И.В.
Проведение недели правовых знаний в рамках	По	Шибалова И.В.

реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	плану УО	
Участие в муниципальном конкурсе «Тукай мирасы»	По плану УО	Хайретдинова Р.А.
Мероприятия, посвящённые творчеству Габдуллы Тукая.	26 апреля	Хайретдинова Р.А.
Акция «Огород»	4-я неделя	Симонова Т.Е.
Участие в семинарах, заседаниях ММО и конференциях по плану Управления образования	В течение месяца	Шибалова И.В.
Консалтинговые услуги по вопросам организации деятельности педагогов	В течение месяца	Шибалова И.В.
Оперативный контроль: - Сформированность КГН; - Организация режимных моментов и ОД; - Соблюдение режима дня; - Санитарное состояние группы; - Качество проведения фильтра; - Содержание перспективного и КТП; - Содержание родительских уголков	В течение месяца	Шибалова И.В.
Проведение благотворительной акции в рамках Недели добра	2-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Подготовка к внутрисадовскому конкурсу инсценировок ко Дню Победы	4-я неделя	Шибалова И.В.
Мероприятие по ПДД с участием родителей в Школе Маши Светофорной	4-я неделя	Демидова С.Ю.
Работа с родителями		
Консультирование родителей будущих первоклассников	В течение месяца	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Организация участия в творческих конкурсах по плану Управления образования	В течение месяца	Шибалова И.В.
Поддержка официального сайта ДОУ, обновление информации	постоянно	Шибалова И.В.
Контроль родительской платы, оплаты образовательных услуг	20-е число месяца	Бурдина З.К.
Работа консультационного центра для родителей будущих воспитанников ДОУ	1 раз в месяц	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.

Административно-хозяйственная работа		
Работа по благоустройству территории	Среда, суббота	Симонова Т.Е.
Учебно-тренировочная эвакуация	4-я неделя	Бурдина З.К. Симонова Т.Е. Шибалова И.В. Дубровина О.В.
Заключение договоров с организациями. Приобретение оборудования и инвентаря по плану	В течение месяца	Бурдина З.К. Симонова Т.Е.
Составление акта по техническому осмотру здания	В течение месяца	Бурдина З.К.
Планирование работы по подготовке к летнему оздоровительному сезону. Издание приказов	В течение месяца	Бурдина З.К. Дубровина О.В.

МАЙ

9 мая - День Победы

22 мая – День биологического разнообразия

24 мая – День славянской письменности и культуры

Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Работа с кадрами		
Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки в тёплый период года»	3-я неделя	Бурдина З.К.
Производственное совещание «О переходе на летний режим работы и соблюдении санэпидрежима в летний период»	4-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Дубровина О.В.
Контроль своевременной оплаты услуг ЖКХ, родплаты	-	Бурдина З.К.
Оперативный контроль «Выполнение воспитателями рекомендаций по аттестации»	3-я неделя	Шибалова И.В.
Организационно-педагогическая работа		
Педагогический совет №4: - анализ работы ДОУ за 2022/2023 учебный год, - анализ выполнения годовых задач, - задачи на 2022/2023 учебный год	4-я неделя мая 2022г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Итоговый методический совет -Итоги методической работы за 2022/2023 учебный год; - Задачи на новый 2023/2024 учебный год	4-я неделя мая 2021г.	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Члены методсовета

Тематический контроль «Оценка уровня готовности детей подготовительных групп к обучению в школе»	По плану УО	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Производственные совещания с воспитателями групп	-	Шибалова И.В.
Торжественные мероприятия, посвящённые Дню Великой Победы	1-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Участие воспитанников в Славянских чтениях	2-я неделя	Шибалова И.В.
Мероприятия, посвящённые международному Дню семьи	с 15.05	Шибалова И.В.
Итоговый мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы ДОУ	3-я и 4-я недели	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Интерактивные мероприятия, посвящённые Дню славянской письменности и культуры	4-я неделя	Шибалова И.В.
Организация выпуска детей в школу	В теч. мес.	Бурдина З.К.
Подготовка к празднику «День защиты детей»	В теч. мес.	Шибалова И.В. Багапова Г.Г. Саенко В.В.
Консалтинговые услуги педагогам по перспективному планированию на 2021/2022 учебный год	В течение месяца	Шибалова И.В.
Оперативный контроль: - Сформированность КГН; - Организация режимных моментов и ОД; - Соблюдение режима дня; - Санитарное состояние группы; - Корректность ведения протоколов родительских собраний; - Содержание родительских уголков	В течение месяца	Шибалова И.В.
Выпускной бал	4-я неделя	Саенко В.В. Воспитатели подготовительн ой группы
Работа с родителями		
Контроль родительской платы, оплаты образовательных услуг	20-е число месяца	Бурдина З.К.
Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ», «О качестве платного дополнительного образования»	4-я неделя	Шибалова И.В.
Общее родительское собрание «Итоги работы ДОУ за 2022/2023 учебный год»	4-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Родительское собрание в подготовительных группах	4-я неделя	Бурдина З.К.

по вопросам готовности ребёнка к обучению в школе		Воспитатели подготовительной к школе группы
Итоговые родительские собрания в группах по итогам 2022/2023 учебного года	4-я неделя	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Воспитатели
Выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Чему мы научились за год» к родительским собраниям	-	Шибалова И.В. Воспитатели
Поддержка официального сайта ДОУ, обновление информации	постоянно	Шибалова И.В.
Индивидуальные консультации для родителей будущих первоклассников	В течение месяца	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Работа консультационного центра для родителей будущих воспитанников ДОУ	1 раз в месяц	Шибалова И.В. Мухутдинова Г.Ф.
Административно-хозяйственная работа		
Работа по благоустройству территории	Среда, суббота	Симонова Т.Е.
Уход за цветниками, огородом, аллеей	-	Симонова Т.Е. Воспитатели
Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ	4-я неделя	Дубровина О.В.
Комплектование на 2023/2024 учебный год	4-я неделя	Бурдина З.К.
Заключение договоров с организациями. Приобретение оборудования и инвентаря по плану	В течение месяца	Бурдина З.К. Симонова Т.Е.
Оформление нормативных документов на летний оздоровительный период	В течение месяца	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Симонова Т.Е.

**Перспективный план административно – хозяйственной работы
на летний оздоровительный период 2023 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственное лицо	Срок исполнения
1	Благоустройство территории	Симонова Т.Е.	Май
2	Оформление клумб, посадка, прополка и полив цветов	Симонова Т.Е.	Май
3	Приведение песочниц в функциональное	Симонова Т.Е.	Май

	состояние		
4	Подготовка территории, прогулочных участков ДОУ к летнему периоду	Симонова Т.Е. Воспитатели, МОП, рабочий по обслуживанию	Май
5	Испытание гимнастических снарядов и оборудования на прогулочных участках	Симонова Т.Е. Демидова С.Ю. Шибалова И.В.	Май
6	Завоз песка для песочниц	Симонова Т.Е.	Май
7	Обновление и укрепление москитных сеток на окнах	Симонова Т.Е., рабочий по обслуживанию	Май
8	Мытье окон в ДОУ	МОП	Май
9	Стирка занавеса	МОП	Май
10	Генеральная уборка в музыкальном, спортивном залах	МОП	Май
1	Прополка и полив цветов	Коллектив ДОУ	Июнь
2	Подготовка территории, прогулочных участков ДОУ к летнему периоду (покраска уличного инвентаря, ремонт МАФ)	Воспитатели, МОП, рабочий по обслуживанию	Июнь
3	Испытание гимнастических снарядов и оборудования на прогулочных участках	Симонова Т.Е. Демидова С.Ю. Шибалова И.В.	Июнь
4	Проверка состояния территории, прогулочных участков	Симонова Т.Е. Шибалова И.В. Дубровина О.В.	Июнь
5	Переход групп, перестановка и укрепление мебели	Воспитатели, МОП, рабочий по обслуживанию	Июнь
6	Скашивание травы на газонах	Симонова Т.Е. дворник	Июнь
7	Проведение ремонтных работ и испытание отопительной системы по плану	Симонова Т.Е. ЕАДС 05	Июнь
1	Прополка и полив цветников	Коллектив ДОУ	Июль
2	Испытание гимнастических снарядов и оборудования на прогулочных участках	Симонова Т.Е. Демидова С.Ю. Шибалова И.В.	Июль
3	Проверка состояния территории, прогулочных участков	Симонова Т.Е. Дубровина О.В. Шибалова И.В.	Июль
5	Скашивание травы на газонах	Дворник	Июль
1	Прополка и полив цветов	Коллектив ДОУ	Август

2	Испытание гимнастических снарядов и оборудования на прогулочных участках	Симонова Т.Е. Демидова С.Ю. Шибалова И.В.	Август
3	Проверка состояния территории, прогулочных участков	Симонова Т.Е. Дубровина О.В. Шибалова И.В.	Август
4	Скашивание травы на газонах	Дворник	Август
5	Генеральная уборка в группах перед новым учебным годом	Коллектив ДОУ	Август

Перспективный план организационно- педагогических мероприятий на летний оздоровительный период 2023 года

	Содержание	Срок
Работа с кадрами	<ul style="list-style-type: none"> -Производственное совещание «Работа сотрудников в летний оздоровительный период». - Оформление и поддержание в должном состоянии экологической тропы (участки, огород, цветники, деревья, кустарники). - Производственное собрание «Итоги летней оздоровительной работы». 	<p align="center">4-я нед. мая</p> <p align="center">июнь- август</p> <p align="center">август</p>
Организационно-педагогическая работа	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование организации воспитательно-образовательной работы ДОУ в новом 2023/2024 уч.году» -Итоги летней оздоровительной работы. - Итоги комплексной проверки групп и специализированных кабинетов к новому учебному году. - Утверждение годового плана работы ДОУ Проведение педсовета №1 	<p align="center">Июль-август</p> <p align="center">Последняя пятница августа</p>
Контроль	<p align="center">Состояние участков групп</p> <p align="center">Воспитательно- оздоровительная деятельность</p>	<p align="center">1 раз в неделю</p> <p align="center">3 раза в неделю в режимных моментах</p>
Сотрудничество с родителями	<p align="center">Социологическое исследование состава семьи вновь поступивших детей</p> <p align="center">Индивидуальные консультации</p>	Июнь- август
Преимственность дошкольного и начального общего образования	Планирование и составление договоров о сотрудничестве с социальными партнёрами	Август

Система внутреннего мониторинга качества образования

Система тематического административного контроля планируется исходя из приоритетного направления деятельности ДООУ «Воспитание и развитие личности ребёнка, успешно адаптирующегося к дальнейшей воспитательно- образовательной деятельности в условиях школы любого типа», методической темы «Развитие адаптивных качеств личности ребёнка во взаимодействии всех участников образовательного процесса» и поставленных задач. Тематические контролирующие мероприятия планируются преимущественно перед педагогическими советами.

Содержание контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Состояние личных кабинетов педагогов в АИС «Электронное образование»	+				+				
Содержание рабочих программ воспитателей	+								
Санитарное состояние группы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Сформированность культурно-гигиенических навыков питания, одевания/ раздевания, умывания	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Содержание и ведение календарно-тематического планирования (КТП) воспитательно- образовательной работы	+	+		+		+		+	
Организация образовательной деятельности и режимных моментов	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Качество ведения фильтра		+		+		+		+	
Содержание плана работы с родителями									
Содержание портфолио воспитателя		+				+			
Содержание родительского уголка	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Наличие и корректность протоколов родительских собраний	+				+				
Содержание плана работы с	+								

родителями									
Состояние архива	+								
Выполнение воспитателями рекомендаций, данных в ходе педагогической аттестации									+

Тематический контроль

Содержание контроля	Сроки проведения/ целевая аудитория
Готовность к новому 2022/2023 учебному году	1-я неделя сентября 2022г./ все возрастные группы
Адаптация воспитанников младших групп к условиям детского сада.	3-я неделя сентября 2022г./ младшие возрастные группы
Организация проектной деятельности в группах	1-я неделя ноября 2022г./ средние, старшие, подготовительные к школе возрастные группы
Анализ организации работы с родителями воспитанников	2-я неделя марта 2023г./ средние, старшие, подготовительные возрастные группы
Открытые просмотры образовательной деятельности с учётом поликультурной и этнокультурной региональной составляющей	4-я неделя апреля 2023г./ старшие, подготовительные возрастные группы
Оценка уровня готовности детей подготовительных групп к обучению в школе. Мониторинг освоения воспитанниками образовательной программы	4-я неделя мая 2023г. - воспитанники подготовительных к школе возрастных групп

Личностно- профессиональный контроль начинающих воспитателей:
Федотова Е.В. отв. - Шибалова И.В., старший воспитатель

Изучаемые вопросы	Сроки
Уровень владения воспитателя технологиями и методиками дошкольного образования	В течение учебного года
Способность к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию	

План работы с родителями

Форма работы	Тема	Дата	Ответственный
Общие родительские собрания	Установочное Публичный отчёт	Сентябрь 2022 Ноябрь 2022 Март 2023 Май 2023	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Дубровина О.В. Мухутдинова Г.Ф.
Групповые родительские собрания	По плану	1 раз в квартал	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и образования	«Профессиональные советы по воспитанию и образованию детей дошкольного возраста»	В течение года	Бурдина З.К. Мухутдинова Г.Ф. Шибалова И.В. Малова О.В.
Участие в творческих конкурсах по плану Управления образования	-	В течение года	Шибалова И.В.
Участие в социальных акциях по плану работы ДОУ	По плану	В течение года	Бурдина З.К. Шибалова И.В.
Работа Консультационного центра для родителей будущих воспитанников ДОУ	По плану	В течение года	Бурдина З.К. Шибалова И.В.

Тематика общих родительских собраний

№	Вопросы	Ответственный	Сроки
I.	Организованное начало 2022/2023 учебного года: - Воспитательно -образовательные задачи детского сада на 2022/2023 учебный год; - Административно-хозяйственная деятельность детского сада; - Выборы родительского комитета	Бурдина З.К. Шибалова И.В.	IX

II.	<p>Публичный отчёт руководителя о работе ДОУ (по плану Исполнительного комитета ЗМР РТ, с приглашением представителя администрации):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги воспитательно- образовательной работы; - Национальное образование и воспитание; - Кадровый потенциал; - Организация питания; - Охрана и укрепление здоровья воспитанников 	Бурдина З.К. Шибалова И.В.	XI
III.	<p>Итоги работы ДОУ за 2022/2023 учебный год:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения воспитательно-образовательных задач 2022/2023 уч. года 2. Творческий отчёт специалистов по дополнительным платным услугам 3. Анализ работы по укреплению здоровья детей 4. Отчет родительского комитета 5. План работы на летний оздоровительный период 2023г. 	Бурдина З.К. Шибалова И.В. Дубровина О.В.	V

**План работы
по преемственности между дошкольным и начальным общим
образованием на 2022/2023 учебный год**

Цель: реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный последовательный и перспективный характер.

№ п/ п	Мероприятия	Цель	Ответственные	Форма подведения итогов
1	Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства детей	Обеспечение разнообразной деятельности в ДОУ для всестороннего развития каждого ребенка с учетом его возрастных и	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	Смотр «Готовность групп к новому 2022-2023 учебному году»

		индивидуальных интересов в соответствии с ФГОС		
2	Организация образовательной деятельности по образовательным областям в течение учебного года	Формирование предпосылок УУД	Старший воспитатель	Диагностика готовности детей к обучению в школе
3	Сотрудничество со школами, к которым относятся микрорайоны проживания выпускников ДОУ	Согласованность подходов к формированию целевых ориентиров. Преемственность между начальной школой и ДОУ	Старший воспитатель, воспитатели	Информация на официальном сайте ДОУ
4	Проведение групповых родительских собраний будущих первоклассников	Повышение компетентности родителей в вопросах готовности ребенка к школе в современных условиях	Старший воспитатель, воспитатели групп	Протоколы групповых родительских собраний
5	Привитие детям культурно-гигиенических навыков, культуры поведения, моральных качеств, самостоятельности	Осуществление единого подхода к привитию культурно-гигиенических навыков, общей культуры, морали и т.д.	Воспитатели групп, старшая медсестра	Диагностика навыков самообслуживания
6	Медицинский осмотр детей, проведение диспансеризации (зима-весна)	Контроль за здоровьем будущих первоклассников, сбор информации об уровне физического здоровья	Старшая медсестра, специалисты детской поликлиники	Медицинские карты установленно о образца
7	Развитие у детей умения анализировать,	Формирование первоначальных умений и навыков	Старший воспитатель, педагоги	Диагностика знаний, умений и

	сравнивать, делать обобщающие выводы и выражать их в речи, решать задачи, слушать педагога, осуществлять самоконтроль	детей		навыков детей
8	Освещение вопросов преемственности на сайте ДОУ	Просвещение родителей и лиц, их замещающих	Старший воспитатель	Информация во вкладке для родителей на официальном сайте ДОУ
9	Организация дополнительных платных образовательных услуг	Преемственность в вопросах дошкольного образования и начального обучения- кружковая работа	Заведующий, старший воспитатель	Отчётное мероприятие -май 2023г.
10	Осуществление календарно- тематического принципа планирования: «День знаний», «День дошкольного работника»	Воспитание уважения к профессии воспитателя, учителя, педагога. Расширение знаний детей о профессиях, профессиональных праздниках	Воспитатели	КТП
11	Приглашение учителей начальных классов и родителей	Преемственность в решении задач по подготовке детей к успешному обучению в школе	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Круглый стол по итогам открытых мероприятий
12	Участие в Славянских чтениях	Социализация детей	Ст.воспитатель	Дипломы
13	Участие в Занковских чтениях	Повышение профессионального уровня педагогов	Ст.воспитатель	Дипломы

План работы по методическому оснащению воспитательно-образовательного процесса

№	Мероприятие	Ответственный	Срок
1.	Приобретение дидактических игр, методической литературы по ФГОС	Бурдина З.К. Шибалова И.В.	В течение года
2.	Оформление подписки на журналы и газеты	Шибалова И.В.	2 раза в год
3.	Приобретение программного сопровождения к интерактивной доске, разработка методических пособий	Шибалова И.В. Воспитатели-наставники	По мере поступления бюджетных средств
4.	Актуализация электронной базы данных по разделам деятельности старшего воспитателя	Шибалова И.В.	В течение года

План сотрудничества с Центром практик дошкольного и начального образования при Казанском федеральном университете (кафедра дошкольной педагогики), ИЭУП

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Мастер-классы для студентов КФУ	По плану КФУ	Шибалова И.В.
2.	Подготовка статей для методического сборника «Путь к мастерству» под грифом КФУ	Апрель-май	Шибалова И.В.
3.	Семинары для слушателей курсов повышения квалификации	По плану ИУЭП	Шибалова И.В.

**Повышение квалификации педагогических кадров
План работы по аттестации педагогических работников
на 2022/2023 учебный год**

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОУ	Сентябрь 2022 г.	Шибалова И.В. – старший воспитатель	Пакет документов
Ознакомление педагогического коллектива с документами по	Сентябрь 2022 г.	Шибалова И.В.– старший воспитатель	Владение информацией по аттестации педагогами

аттестации педагогических кадров в 2022/2023 учебном году			ДОУ
Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации на сайте учреждения	Обновление по мере поступления информации	Шибалова И.В.– старший воспитатель	Информация на стенде ДОУ
Проведение собраний педагогического коллектива по вопросам аттестации	В течение года	Шибалова И.В.– старший воспитатель	Протоколы
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Согласование графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности ➤ Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории 	Сентябрь 2022г.	Шибалова И.В.– старший воспитатель	График аттестации Перспективный план аттестации
Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов	Согласно графику и перспективному плану аттестации	Шибалова И.В.– старший воспитатель	Справка по МБДОУ
Индивидуальная работа с аттестуемыми по работе с аттестационными документами и иные организационные вопросы	В течении всего периода аттестации	Шибалова И.В.– старший воспитатель	Портфолио, представление на пед. работника
Составление заявлений	Сентябрь 2022г.	Шибалова И.В.–	Пакет

на прохождение аттестации в 2022 году		старший воспитатель	документов
Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников	В течение учебного года	Шибалова И.В.– старший воспитатель	График и Перспективный план
Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2023 году через личные кабинеты в АИС «ЭО»	Октябрь 2022г.	Шибалова И.В.– старший воспитатель	Заявка на курсы повышения
Помощь аттестующимся педагогам в формировании портфолио педагогических достижений	Октябрь 2022г.	Шибалова И.В.	Портфолио
Организация участия педагогов в заседаниях муниципальных методических объединений (конференциях, иных методических мероприятиях) в целях распространения передового педагогического опыта	В течение года	Бурдина З.К. Шибалова И.В.	Программы мероприятий, подтверждающих участие
Организация компьютерного тестирования через личный кабинет в системе «Электронное образование»	Не менее, чем за 1 мес. до процедуры аттестации	Шибалова И.В.	Результаты тестов
Методическая помощь педагогам при участии в семинарах, подготовке печатных публикаций, участии в творческих	В течение года	Шибалова И.В.	Публикации в методических изданиях

конкурсах			
Контроль выполнения рекомендаций аттестационной комиссии	1 раз в квартал	Шибалова И.В.	Справка
Приём и создание условий для работы экспертов у вновь аттестующихся на квалификационные категории педагогов	По плану МОиН РТ	Шибалова И.В.	Экспертные заключения
Отчёт о прохождении курсов повышения квалификации через личный кабинет в АИС «ЭО». Содействие в прохождении обязательного посткурсового тестирования	По окончании прохождения курсовой подготовки каждым педагогом	Шибалова И.В.	Отчёт
Включение в план муниципальных методических объединений воспитателей открытых занятий и сообщений аттестующихся педагогов	Сентябрь 2022г.	Шибалова И.В.	Программы мероприятий, подтверждающие участие
Организация участия в конкурсах профессионального мастерства «Воспитатель года» «Путь к мастерству» «Я говорю и работаю на татарском»	По графику Управления образования	Шибалова И.В.	Программы мероприятий, подтверждающие участие
Подготовка отчета по результатам аттестации в АИС «Электронное образование»	Декабрь 2022г.- Май 2023 г.	Шибалова И.В.– старший воспитатель	Отчет
Подведение итогов работы аттестационной	Май 2021 г.	Шибалова И.В.– старший	Справка

комиссии за 2022/2023 учебный год		воспитатель	
-----------------------------------	--	-------------	--

ПРЕДМЕТНЫЕ НЕДЕЛИ

(в соответствии ООП «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Веракса)

Возраст Время проведения	Темы			
	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
4-я неделя августа – 1-я неделя сентября	До свиданья, лето!	День знаний	День знаний	День знаний
2-я неделя сентября – 4-я неделя сентября	Осень	Осень	Осень	Осень
1-я неделя октября – 2-я неделя октября	Я и моя семья	Я в мире человек	Я вырасту здоровым	Мой город, моя страна, моя планета
3-я неделя октября – 2-я неделя ноября	Мой дом, мой город	Мой город, моя страна	День народного единства	День народного единства
3-я неделя ноября – 4-я неделя декабря	Новогодний праздник	Новогодний праздник	Новогодний праздник	Новогодний праздник
1-я - 4-я недели января	Зима	Зима	Зима	Зима
1-я - 3-я недели февраля	День Защитника Отечества	День Защитника Отечества	День Защитника Отечества	День Защитника Отечества
4-я неделя февраля – 1-я неделя марта	8 Марта	8 Марта	8 Марта	8 Марта
2-я - 4-я	Знакомство с	Знакомство с	Народная	Народная

недели марта	народной культурой и традициями	народной культурой и традициями	культура и традиции	культура и традиции
Апрель	Весна 1-я – 4-я недели	Весна 1-я – 3-я недели День Победы 4-я неделя	Весна 1-я – 4-я недели День Победы 4-я неделя	Весна 1-я – 4-я недели День Победы 4-я неделя
Май	Лето 1-я – 4-я недели	День Победы 1-я неделя Лето 2-я – 4-я недели	День Победы 1-я неделя Лето 2-я – 4-я недели	День Победы 1-я неделя До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа! 2-я – 4-я недели

ЕДИНЫЕ ДНИ

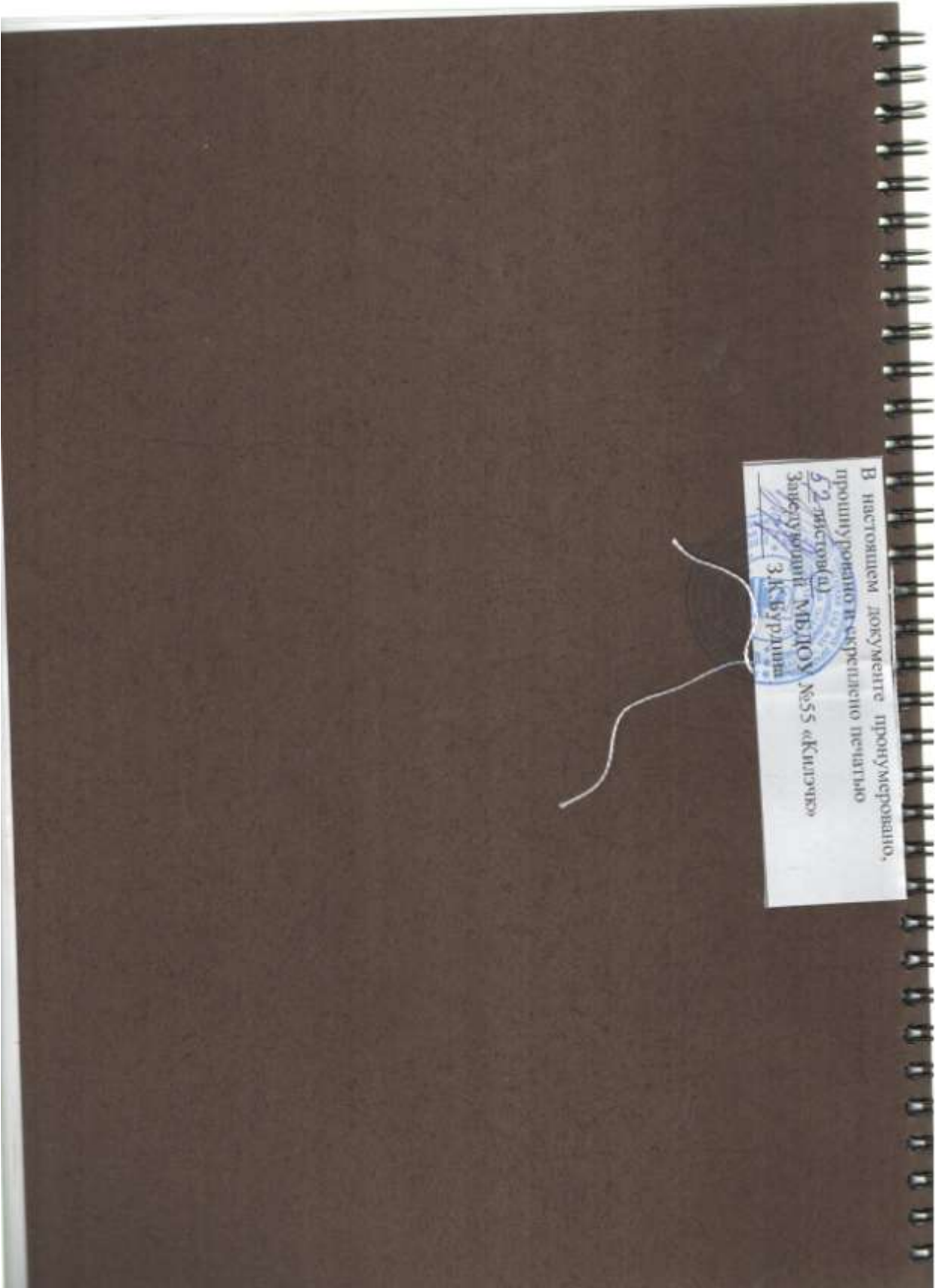
- 1 сентября – День знаний
- 27 сентября - День дошкольного работника
- 1 октября – Международный день пожилых людей
- 4 октября - Всемирный день защиты животных
- 4 ноября - День народного единства
- 6 ноября - День Конституции Республики Татарстан
- 12 ноября – Синичкин день (День встречи зимующих птиц)
- 18 ноября – День рождения Деда Мороза
- 25 ноября - День матерей России
- 31 декабря -Новый год
- 11 января – День заповедников и национальных парков
- 15 февраля – День рождения Мусы Джалиля
- 21 февраля - Международный день родного языка
- 23 февраля – День защитника Отечества
- 8 марта – Международный женский день
- 21 марта – Всемирный день леса
- 22 марта – День воды
- 1 апреля – Международный день птиц
- 7 апреля – Международный день здоровья
- 12 апреля - День космонавтики
- 26 апреля – День рождения Габдуллы Тукая
- 9 мая - День Победы
- 22 мая – День биологического разнообразия
- 24 мая – День славянской письменности и культуры

Циклограмма работы старшего воспитателя

День недели	Содержание работы	Время
ПОНЕДЕЛЬНИК	<p>1.Обзорный контроль с целью проверки готовности воспитателя к рабочему дню</p> <p>2. Планёрка при заведующем</p> <p>3. Наблюдение и анализ воспитательно-образовательного процесса по возрастным группам на основе графического контроля</p> <p>4. Производственное совещание</p> <p>5.Работа в методическом кабинете: оказание консультативной помощи по вопросам организации ВОП в группах и взаимодействия с родителями, обеспечение учебно- методическими материалами, обсуждение педагогических затруднений по итогам просмотра образовательной деятельности и режимных моментов</p> <p>6. Работа с документацией</p> <p>7. Работа в АИС «Электронное правительство» и «Электронное образование»: входящие/ исходящие письма, актуализация официального сайта ДОУ</p>	<p>08.00-08.15</p> <p>08.20-08.55 с 09.00</p> <p>12.45-13.30 13.30-15.00</p> <p>с 15.00 В течение дня по мере необх-ти</p>

ВТОРНИК	<p>1.Обзорный контроль с целью проверки готовности воспитателя к рабочему дню</p> <p>2. Планёрка при заведующем</p> <p>3. Наблюдение и анализ воспитательно-образовательного процесса по возрастным группам на основе графического контроля</p> <p>4.Работа в методическом кабинете: оказание консультативной помощи по вопросам организации ВОП в группах и взаимодействия с родителями, обеспечение учебно- методическими материалами, обсуждение педагогических затруднений по итогам просмотра образовательной деятельности и режимных моментов</p> <p>5. Работа с документацией</p> <p>6. Работа в АИС «Электронное правительство» и «Электронное образование»: входящие/ исходящие письма, актуализация официального сайта ДОУ</p> <p>7. Индивидуальное консультирование членов Клуба молодых педагогов ЗМР РТ «Путь к мастерству» по профессиональным проблемам</p>	<p>08.00-08.15</p> <p>08.20- 08.55 с 09.00</p> <p>13.30-15.00</p> <p>с 15.00 В течение дня по мере необх-ти с 15.00</p>
СРЕДА	<p>1. Обзорный контроль с целью проверки готовности воспитателя к рабочему дню</p> <p>2. Наблюдение и анализ воспитательно-образовательного процесса по возрастным группам на основе графического контроля</p> <p>3. Средник</p> <p>4.Работа в методическом кабинете: оказание консультативной помощи по вопросам организации ВОП в группах и взаимодействия с родителями, обеспечение учебно- методическими материалами, обсуждение педагогических затруднений по итогам просмотра образовательной деятельности и режимных моментов</p> <p>5. Работа с документацией</p> <p>6. Работа в АИС «Электронное правительство» и «Электронное образование»: входящие/ исходящие письма, актуализация официального сайта ДОУ</p>	<p>08.00-08.15</p> <p>с 09.00</p> <p>13.00-14.00 13.30-15.00</p> <p>с 15.00 В течение дня по мере необх-ти</p>

ЧЕТВЕРГ	<p>1. Обзорный контроль с целью проверки готовности воспитателя к рабочему дню</p> <p>2. Планёрка при заведующем</p> <p>3. Наблюдение и анализ воспитательно-образовательного процесса по возрастным группам на основе графического контроля</p> <p>4. Работа в методическом кабинете: оказание консультативной помощи по вопросам организации ВОП в группах и взаимодействия с родителями, обеспечение учебно- методическими материалами, обсуждение педагогических затруднений по итогам просмотра образовательной деятельности и режимных моментов</p> <p>5. Работа с документацией</p> <p>6. Работа в АИС «Электронное правительство» и «Электронное образование»: входящие/ исходящие письма, актуализация официального сайта ДОУ</p>	<p>08.00-08.15</p> <p>08.20- 08.55 с 09.00</p> <p>13.30-15.00</p> <p>с 15.00</p> <p>В течение дня по мере необх-ти</p>
ПЯТНИЦА	<p>1. Обзорный контроль с целью проверки готовности воспитателя к рабочему дню</p> <p>2. Планёрка при заведующем</p> <p>3. Работа в методическом кабинете: оказание консультативной помощи по вопросам организации ВОП в группах и взаимодействия с родителями, обеспечение учебно- методическими материалами, обсуждение педагогических затруднений по итогам просмотра образовательной деятельности и режимных моментов</p> <p>4. Работа с документацией. Индивидуальные консультации для начинающих воспитателей</p> <p>5. Работа в АИС «Электронное правительство» и «Электронное образование»: входящие/ исходящие письма, актуализация официального сайта ДОУ</p>	<p>08.00-08.15</p> <p>08.20- 08.55 с 09.00</p> <p>с 15.00</p> <p>В течение дня по мере необх-ти</p>



В настоящее время документе пронумеровано,
пронумеровано и скреплено печатью
52-фактор(а)
Закреплено печатью
3.К.Бурдукин
№55 «Кипучее»